



Privacyreglement

(incl. Register van Verwerkingsactiviteiten)

VOF Paideusis, Ede

Versie d.d. 3 september 2018



VOF Paideusis

De missie van Paideusis is – kort gezegd – om bij te dragen aan positieve ontwikkeling van mensen, individueel, in teams, organisaties en netwerken in de setting van arbeid. Dit doen we door de match tussen mens en rollen/posities te beoordelen en helpen optimaliseren. En verder door mensen, op zichzelf en samen met anderen, tot effectiviteit te doen komen als het gaat om persoonlijk leiderschap, opbouwende samenwerking en het realiseren van de organisatiebedoeling en –doelen.

Paideusis wil daarbij, een vanzelfsprekendheid vanuit de beroepsethiek voor psychologen, dat u kunt vertrouwen op een zorgvuldige en veilige omgang met de persoonsgegevens die nodig zijn bij ons werk. Paideusis zorgt er voor dat de privacy gewaarborgd blijft, onder andere door maatregelen op het gebied van informatiebeveiliging, dataminimalisatie en transparantie te treffen. Zorgvuldigheid, respect voor de eigenheid van de ander en diens persoonsgegevens en vertrouwelijkheid zijn essentieel in onze diensten. Om een en ander overzichtelijk en expliciet te verantwoorden, is onder meer dit privacyreglement en register van verwerkingsactiviteiten opgesteld. Dit privacyreglement is van toepassing op de gehele organisatie, alle processen, onderdelen, objecten en gegevensverzamelingen van Paideusis.

Paideusis hanteert bij haar Privacy-beleid en de uitvoering daarvan de volgende uitgangspunten:

- Minder gegevens is beter dan zoveel mogelijk gegevens
- Privacy by design is wenselijk; rapporten, voorstellen en evaluaties en de verwerking daarvan zijn als sjabloon zodanig ingericht dat de privacy mede bepaald heeft wát en hóe de communicatie en het proces zijn opgesteld.
- We zijn altijd aanspreekbaar op de wijze waarop we omgaan met persoonsgegevens en psychologische duidingen in de context van arbeid. De dialoog wordt bij klachten altijd gevoerd; we hechten er aan om er samen met de klant/kandidaat uit te komen. Mocht dat niet lukken, dan schakelen we op kosten van Paideusis een bemiddelaar in die het proces begeleidt en tot een gedragen uitkomst brengt.

Ede, september 2018

René Ravenhorst,

Arbeids- en Organisationspsycholoog, eigenaar Paideusis

Inhoudsopgave

Inleidende bepalingen

Artikel 1 : Begripsbepalingen

Artikel 2 : Reikwijdte

Artikel 3 : Doelstelling gegevensverzameling

Artikel 4 : Verwerkingsverantwoordelijke

Organisatie en beheer van persoonsgegevens

Artikel 5 : Dossier

Artikel 6 : Vertrouwelijkheid

Artikel 7 : Toegang

Artikel 8 : Beveiligingsmaatregelen

Artikel 9 : Bewaren en vernietigen

Verkrijgen en verstrekken van persoonsgegevens

Artikel 10 : Verkrijgen van persoonsgegevens

Artikel 11 : Verstrekken van persoonsgegevens

Rechten

Artikel 12 : Rechten van betrokkene(n)

Artikel 13 : Klachten

Slotbepaling

Artikel 14 : Wijzigingen

INLEIDENDE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

Klant/kandidaat: volwassenen die werkzaam zijn voor een bedrijf/organisatie, danwel zichzelf als particulier melden, en die de opdrachtgever zijn en/of deelnemer voor een beoordeel- of ontwikkeltraject. Dit kan ook over groepen mensen gaan, bijvoorbeeld teams.

Opdrachtgever: een vertegenwoordiger van een organisatie die in de rol/positie is om voor zichzelf of anderen binnen de organisatie een expliciete opdracht te verstrekken aan Paideusis en bevoegd is deze opdracht te laten faciliteren (in tijd, positie en geld) vanuit de organisatie.

Psychologische dienstverlening: Alle handelingen en activiteiten die namens en onder verantwoordelijkheid van Paideusis verricht worden om de opdracht- en vraagstelling van klant e/o kandidaat te realiseren.

Persoonsgegevens bij Paideusis bestaan maximaal uit de volgende:

- Mailadres opdrachtgever en mailadres kandidaat: voor communicatie en test-toegang
- Naam en adresgegevens (middels CV via werkgever of betrokkene zelf)
- Telefoonnummer mobiel (nodig voor beveiligingscode documenten)
- Geslacht
- Testgegevens met ruwe data
- Rapportages en evaluaties over kandidaten vanuit Assessment of Coaching t.b.v. opdrachtgever én kandidaat zelf

Artikel 2 Reikwijdte

2.1 Dit reglement is van toepassing op iedere verwerking van persoonsgegevens in verband met de dienstverlening van Paideusis aan klanten en/of kandidaten.

2.2 Dit reglement betreft iedere vorm van verwerking, ongeacht of deze verwerking mondeling, schriftelijk of elektronisch plaats vindt.

Artikel 3 Doelstelling gegevensverwerking

3.1 Het doel van de gegevensverwerking is het kunnen verlenen van arbeidspsychologische diensten aan klanten/deelnemers in overeenstemming met de doelstellingen van Paideusis.

3.2 Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt:

- a. Voor het bieden van begeleiding en het komen tot een verantwoorde beoordeling.
- b. Voor de onderlinge afstemming tussen opdrachtgever en kandidaat en binnen teams.
- c. Voor het kunnen afleggen van verantwoording aan de opdrachtgever en deelnemer.
- d. Voor de bewaking, toetsing en verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening.

3.3 De wettelijke grondslag(en) van de verwerking van persoonsgegevens door Paideusis zijn opgenomen in artikel 6 van de AVG. Paideusis heeft een Register van Verwerkingsactiviteiten opgesteld, waarin de verwerkingsdoeleinden/grondslagen zijn uitgewerkt. Zie bijlage 1 van dit verslag.

Artikel 4 Verwerkingsverantwoordelijke

4.1 Paideusis is de verwerkingsverantwoordelijke (als bedoeld in de AVG) voor de verwerking van persoonsgegevens van klanten en deelnemers. Paideusis stelt het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vast. Dit betekent dat Paideusis beslist welke persoonsgegevens worden verwerkt, met welk doel dat gebeurt en op welke manier.

ORGANISATIE EN BEHEER VAN PERSOONSGEGEVENS

Artikel 5 Dossier

5.1 De verwerking van persoonsgegevens gebeurt op een zodanige wijze, dat de in artikel 3 genoemde doelen optimaal kunnen worden verwezenlijkt. Paideusis hanteert de volgende uitgangspunten:

- a. persoonsgegevens worden bewaard in zowel een digitaal als fysiek dossier. Rapporten, evaluaties, offertes en testgegevens digitaal, (werk-)aantekeningen van interviews en rollenspelen fysiek. Hoewel werkaantekening formeel niet bewaard hoeven worden (voorschrift NIP) kiest Paideusis er voor dit wel te doen; dit kan eventueel dienen om de eigen keuzes en afwegingen naar kandidaten/klanten achteraf beter te onderbouwen.
- b. Voor iedere opdracht, individueel of groepsgericht, is een apart dossier beschikbaar.
- c. persoonsgegevens zijn zodanig geordend dat de rechten van de betrokkene(n) als bedoeld in hoofdstuk 3 van de AVG kunnen worden uitgeoefend.

Artikel 6 Vertrouwelijkheid

6.1 Paideusis alsmede haar samenwerkingspartners zijn verplicht vertrouwelijkheid in acht te nemen ten aanzien van (de verwerking van) de persoonsgegevens.

6.2 De plicht tot inachtneming van vertrouwelijkheid als bedoeld in het vorige lid strekt zich ook uit tot collega's of partners met wie de samenwerking inmiddels is beëindigd. Vertrouwelijkheid blijft daarmee een voortdurende verplichting.

6.3 Mocht er een lek in het gegevensbeheer ontstaan, en de vertrouwelijkheid onder druk staan, bijvoorbeeld in geval van verloren data via Stick, digitale inbraak, of oneigenlijke uitwisseling in mail of telefoon, dan maakt Paideusis daar direct melding van naar mogelijk gedupeerden. Er wordt expliciet gemaakt wat de consequenties kunnen zijn en hoe deze, bij voorkeur in dialoog, opgelost kunnen worden. En waar nodig op welke wijze genoegdoening aan de orde is.

Artikel 7 Toegang

7.1 Voor een goede uitvoering en ondersteuning van de dienstverlening hebben toegang tot de persoonsgegevens:

- a. de samenwerkingspartners en ondersteuners van Paideusis voor zover zij rechtstreeks betrokken zijn bij de diensten aan klanten en deelnemers.
- b. de verwerkingsverantwoordelijke, voor zover noodzakelijk voor diens taakuitoefening.

Artikel 8 Beveiligingsmaatregelen

8.1 Paideusis heeft passende technische en organisatorische maatregelen genomen om het verlies van persoonsgegevens of onrechtmatige verwerking tegen te gaan.

- Gedrukte persoonsgegevens worden opgeslagen in daartoe bestemde afsluitbare bewaarplaatsen. Zowel lopende het proces als in het archief.
- Digitale persoonsgegevens worden verwerkt in en beveiligde computersystemen c.q. locaties voor documentopslag. De PC's van Paideusis zijn alleen via een wachtwoord toegankelijk. De opslag van data kent een dagelijkse back-up en bevindt zich in een beveiligde omgeving (eigen NAS)
- Documenten met vertrouwelijke gegevens worden per e-mail verzonden met een beveiliging. Via SMS/APP wordt eerst de code aan opdrachtgever/kandidaat verzonden, daarna de mail met beveiligd document.
- De website van Paideusis kent cookies voor basale Google-analytics; die zijn niet traceerbaar richting personen en deze data worden nooit geraadpleegd, noch gedeeld.

Artikel 9 Bewaren en vernietigen

9.1 Paideusis bewaart de persoonsgegevens van betrokkene(n) niet langer dan noodzakelijk is voor het doel van de verwerking of dan verplicht is door het NIP, de beroepsvereniging. Paideusis bewaart vorenbedoelde gegevens daarom vanaf de beëindiging van de dienstverlening gedurende een periode van twee jaar. De dienstverlening is beëindigd vanaf het moment dat Paideusis een hiertoe strekkend bericht heeft gezonden aan de betrokkene(n) dan wel een evaluatierapport is opgesteld en besproken met klant en/of deelnemer.

9.2 Persoonsgegevens worden niet vernietigd in die gevallen waarin er door of met betrekking tot een klant voor het einde van de bewaartermijn:

- een klacht is ingediend bij Paideusis, het NIP of de Autoriteit Persoonsgegevens;
- een gerechtelijke procedure is aangespannen tegen of door Paideusis. Na afhandeling van de klacht, dan wel na afloop van de gerechtelijke procedure, vindt vernietiging alsnog plaats.

VERKRIJGEN EN VERSTREKKEN VAN PERSOONSGEGEVENS

Artikel 10 Verkrijgen van persoonsgegevens

10.1 Uitgangspunt is dat betrokkene(n) zoveel mogelijk zelf de noodzakelijke persoonsgegevens delen met Paideusis. Het inwinnen van persoonsgegevens bij derden en het verwerken van verkregen persoonsgegevens geschiedt uitsluitend met instemming van de betrokkene(n), via de organisatie meestal, anders met toestemming aan Paideusis.

Artikel 11 Verstrekken van persoonsgegevens

11.1 Voor de verstrekking van persoonsgegevens aan een derde wordt, behoudens in het geval van een wettelijke grondslag, vooraf schriftelijk toestemming gevraagd aan de betrokkene(n).

11.2 Indien geen toestemming wordt verleend aan Paideusis om een rapportage of evaluatieverslag aan een vertegenwoordiger van de organisatie door te geven, kan nimmer dit alsnog plaats vinden. Het NIP verbiedt dit in haar tuchtrecht omdat het geen vorm van integer handelen is.

11.3 Van het ontbreken van toestemming zoals bedoeld in lid 2, maakt Paideusis een aantekening in het dossier waarbij de reden van het besluit wordt vermeld.

RECHTEN Artikel 12 Rechten van betrokkene(n)

12.1 Betrokkene(n) heeft/hebben op grond van de wet- en regelgeving diverse rechten in verband met de verwerking van persoonsgegevens. Deze rechten zijn opgenomen in hoofdstuk III van de AVG en bevatten het volgende:

- ♣ Het recht op inzage in persoonsgegevens (artikel 15 van de AVG) en het recht om correctie of verwijdering van uw persoonsgegevens te vragen (artikel 16 en 17 van de AVG).

Van deze rechten kunt u als betrokkene(n) gebruik maken door een schriftelijk verzoek in te dienen bij Paideusis. Paideusis behandelt uw verzoek binnen een termijn van drie weken. Blijkt dat uw persoonsgegevens onjuist, onvolledig of niet relevant zijn? Dan kunt u een aanvullend verzoek doen om uw persoonsgegevens te laten wijzigen of aan te vullen (artikel 16 AVG).

U kunt, in een aantal gevallen, vragen om verwijdering of wissing van uw persoonsgegevens (zie artikel 17 AVG).

Wilt u de (digitale) persoonsgegevens die Paideusis van u verwerkt ontvangen, dan kunt u een beroep doen op uw recht op dataportabiliteit (artikel 20 AVG). Dit houdt in dat u uw persoonsgegevens verstrekt krijgt in een vorm waarin u deze, mocht u dit wensen, eenvoudig door kunt geven aan een andere organisatie.

Ook kunt u verzoeken om beperking van het verwerken van uw gegevens of daartegen bezwaar maken (artikel 18 en 21 AVG).

Artikel 13 Klachten

13.1 Iedere klant en/of deelnemer van wie Paideusis persoonsgegevens verwerkt kan schriftelijk vragen stellen of een klacht indienen. Bijvoorbeeld over de verwerking van persoonsgegevens of hoe Paideusis op uw privacy gerelateerde vragen reageert. U kunt uw klacht, ter attentie van de eigenaar R. Ravenhorst, sturen naar :

Paideusis, dhr. R. Ravenhorst

P.a. Van Heutszlaan 55

6711 KM Ede

Ook kunt u een klacht over de verwerking van persoonsgegevens indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Bij twijfels over de mate waarin het gebruik van de gegevens buiten de professionele rol van de arbeidspsycholoog valt, kunt u bij de beroepsvereniging het NIP een klacht indienen.

13.2 Een klacht zoals bedoeld in lid 1 wordt behandeld conform de klachtenregeling van Paideusis. Deze is op aanvraag verkrijgbaar.

SLOTBEPALING

Artikel 14 Wijzigingen

14.1 Dit reglement kan te allen tijde worden gewijzigd of ingetrokken door de verwerkingsverantwoordelijke.

14.2 Dit reglement kan worden aangehaald als: Privacyreglement Paideusis.

Register van Verwerkingsactiviteiten Paideusis

Welke gegevens?	Opslag waar?	Delen met?	Bijzonderheden
Assessment			
Werkaantekeningen Interview en Rollenspelen	Van actueel project naar fysiek archief	Mede-assessoren	
Concluderend Overzicht voor integratie en rapport	Van actueel project naar fysiek archief	Mede-assessoren	
Testen Capaciteiten	Van actueel project naar fysiek archief	Evt. Kandidaat zelf	
Testen Pers.heid/motivatie	Van actueel project naar fysiek archief	Evt. Kandidaat zelf	
CV en persoonsgegevens	Van actueel project naar fysiek archief	Werkgever die CV aanlevert	
Rapportage concept	NAS Paideusis	Kandidaat alleen	Achter code
Rapportage definitief	NAS Paideusis	Opdrachtgever en kandidaat	Achter code. En mits toestemming op papier/mail
Toestemmingsformulier kdt. voor Assessment-gegevens	Van actueel project naar fysiek archief		Bij aanvang AC laten tekenen
Coaching			
Werkaantekeningen interviews	Van actueel project naar fysiek archief		
Evt. Testgegevens	Van actueel project naar fysiek archief	Evt. kandidaat zelf	
CV en persoonsgegevens	Van actueel project naar fysiek archief	Werkgever die CV aanlevert	
Evaluatieverslag concept	NAS Paideusis	Kandidaat alleen	Achter code. Kandidaat schrijft eigen deel en stemt toe met deel Paideusis
Evaluatieverslag definitief	NAS Paideusis	Opdrachtgever en kandidaat	Achter code. Mist toestemming op papier/mail
Toestemmingsformulier kdt. voor Assessment-gegevens	Van actueel project naar fysiek archief		Bij aanvang traject tekenen
Training			
Testen deelnemers	Van actueel project naar fysiek archief	Teamgenoten	Vooraf via lg toestemming vragen namens het team
Mailadressen	In mailbox	Via werkgever of opdrachtgever	
Advisering/mediation			
Werkaantekeningen	Van actueel project naar fysiek archief	Alleen bij verzoek om inzage; dan eerst screenen	Opdracht is op papier en gedeeld met betrokkenen.
Naam, telefoon, mail	Mailbox	Niemand	

Met wie heeft Paideusis verwerkersovereenkomsten:

Als gebruiker van andermans eigendom

- Welnet
- Testleveranciers
 - Hogrefe (verwerkersovereenkomst d.d. 5 september 2018)
 - Online Talent Manager (verwerkersovereenkomst d.d. 4 september 2018)
 - Energy Drives (verwerkersovereenkomst d.d. 4 september 2018)
 - Persolog (vraag staat uit)

Als opdrachtgever naar derden:

- Boekhouder Edwin Laagland Winder
- Financieel adviseur Cor Konijnenburg
- Rollenspelers